

HUKUK FAKÜLTESİ TEMEL BİLGİLER

Öğrenci Kayıtları (Course Registration)

Öğrencilerin her dönem akademik takvimde ilan edilen tarihler arasında kayıtlarını şahsen veya noterden onaylı vekaletnameleri olan vekilleri vasıtasıyla yeniletmeleri gereklidir.(Vekaletnamenin aslı ile işlem yapılacaktır.)

Ders Yüğü (Course Load)

Her dönem için öğrencinin kayıtlı bulunduğu programda belirtilen kredili ders sayısı, o dönemin ders yükünü oluşturur.

Dönem yüklerine göre part-time olma durumu

I.dönem	→ 6 ders	(3 ders)
II.dönem	→ 6 ders	(3 ders)
III.dönem	→ 8 ders	(4 ders)
IV.dönem	→ 8 ders	(4 ders)
V.dönem	→ 9 ders	(4 ders)
VI.dönem	→ 9 ders	(4 ders)
VII.dönem	→ 10 ders	(5 ders)
VIII.dönem	→ 10 ders	(5 ders)

Genel not ortalaması **(CGPA) 3.00** veya üstü, ya da bir önceki dönem sonu itibarıyla, dönem ders yükünü alarak yüksek şeref veya şeref öğrencisi olan öğrencilerin ders yükü en çok bir ders arttırılabilir.

(Yaz Dönemi not ortalaması, ders yükünden fazla ders almada dikkate alınmaz.)

Mezuniyet dönemindeki öğrencilerin ders yükü, bu dersleri yüklenip başarılı olmaları halinde mezuniyete hak kazanabilecek durumda olanlar için, 3 ders arttırılabilir.

Ders Seçimi (Course Selection)

Ders seçiminde aşağıdaki esasların uygulanır:

1. **D-, F, NG** veya **U** alınan dersin açıldığı ilk dönemde alınması;
2. **W** notu alınmış dersin açıldığı ilk dönemde alınması;
3. geçmiş dönemlerden ve içinde bulunulan dönemden alınmamış zorunlu derslerin alınması

esastır.

** Ancak öğrencilerin derse düzenli biçimde devam etmesini sağlamak amacıyla, öğrencilerin ders çakışmalarının en az düzeyde tutulması için, Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile bir üst sınıftan ders verilebilir,

** Mezuniyet durumundaki öğrenciler için, gerekli uyarılar yapılarak, çakışmalı programlar da onaylanabilir.

Sınamalı Öğrenci (On probation)

Genel not ortalaması her dönem için belirlenmiş limitlerin altında olan öğrenci sınamalı olarak değerlendirilir.

Sınamalı öğrenciler öncelikle başarısız oldukları dersleri açıldığı ilk dönemde tekrar etmekle yükümlüdürler. Bu durumdaki öğrenciler normal ders yükünü aşmamak koşuluyla en fazla 3 yeni ders alabilirler.

Başarısız Öğrenci (Unsatisfactory)

Başarısız öğrenciler öncelikle kalmış oldukları dersleri açıldığı ilk dönemde tekrar etmekle yükümlüdürler. Bu durumdaki öğrenciler normal ders yükünü aşmamak koşuluyla en fazla 1 yeni ders alabilirler.

Uyarı Limitlerini Gösteren Tablo

	UNSATISFACTORY BAŞARISIZ	ON PROBATION SINAMALI	SATISFACTORY PROGRESS YETERLİ
2. FİİLİ DÖNEM SONU 3. FİİLİ DÖNEM SONU 4. FİİLİ DÖNEM SONU	CGPA<1.00	$1.00 \leq \text{CGPA} < 1.50$	CGPA ≥ 1.50
5. FİİLİ DÖNEM SONU 6. FİİLİ DÖNEM SONU 7. FİİLİ DÖNEM SONU	CGPA<1.50	$1.50 \leq \text{CGPA} < 1.80$	CGPA ≥ 1.80
8. FİİLİ DÖNEM SONU	CGPA<1.80	$1.80 \leq \text{CGPA} < 2.00$	CGPA ≥ 2.00

Dersten Çekilme (Course Withdrawal)

Öğrenciler akademik takvimde belirtilen tarihe kadar, yarı zamanlı statüye düşmemek koşuluyla, bir dönemde en çok 2 dersten çekilebilirler. Bir dersten çekilen öğrenci W notu alır. Bu ders not belgesinde yer alır; ancak, not ortalaması hesaplamasında dikkate alınmaz. W notu alınan dersin açıldığı ilk dönemde alınması zorunludur.

Yarı Zamanlı (Part-time)

Dönemlik ders yükünün yarısını alan öğrenci yarı zamanlı öğrencidir. Öğrenim ücretinin alınan ders sayısına göre hesaplanması için, öğrencinin portalından yarı zamanlı olma başvurusu yapması gereklidir. Aksi takdirde o dönem için belirlenen öğrenim ücretinin tümünü ödemek zorunda kalır.

Sınav Değerlendirme Sistemi (Method of Assessment)

Her dönemde bir vize bir de final sınavı yapılmaktadır. Vize ve final sınavlarının toplamı 50 puana ulaşsa bile, öğrenci ilgili dersin final sınavından %50 (35/70) puan alamazsa başarısız olur.

Sınav Notuna İtiraz (Appeals)

Öğrenci, notların son ilan tarihini izleyen bir hafta içinde Öğrenci Danışma Merkezine itiraz dilekçesi vererek, sınav kağıdında maddi hata olup olmadığı yönünde değerlendirme talebinde bulunabilir.

Mazeret Sınavı (Make-Up Examinations)

Herhangi bir sınava geçerli bir nedenden dolayı katılamayan öğrencilerin, sınavı takip eden 3 iş günü içinde Öğrenci Danışma Merkezine dilekçe vererek başvuru yapmaları gereklidir. Bu uygulama Hukuk ve Adalet Kodlu dersler için geçerli olup İngilizce, Ekonomi, Bilgisayar, seçmeli dil dersleri ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersleri ile Adalet Meslek Yüksekokulu'nda diğer bölümlerden alınan dersler için ilgili ders hocaları ile görüşülmesi gereklidir.

Telafi Sınavları İle İlgili Duyuru

** Herhangi bir sınava (vize veya final) geçerli bir nedenden dolayı katılamayacak öğrencilerin, sınavdan sonraki 3 iş günü içinde Öğrenci Danışma Merkezine dilekçe ile mazeretlerini iletmeleri gereklidir.

** Telafi Komitesi tarafından yapılan değerlendirme sonucunda öğrencilerin mazeretlerinin kabul edilip edilmediği Fakülte web sayfasında ve Fakülte'deki panolarda ilan edilecektir. Mazeretleri kabul edilen öğrenciler telafi sınavına girme hakkını elde edeceklerdir.

** Hastalık nedeniyle arka arkaya 4 veya daha fazla gün içerisindeki sınavlara girmemiş öğrencilerin telafi başvurularının kabul edilebilmesi için heyet raporu getirmeleri gereklidir.

** Bu uygulamalar Hukuk Fakültesi ve Adalet Meslek Yüksekokulu öğretim üyeleri tarafından verilen dersler için geçerli olacaktır. (İngilizce, Ekonomi, Bilgisayar, Seçmeli Dil dersleri ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap tarihi dersleri ile Adalet Meslek Yüksekokulu'nda diğer bölümlerin öğretim üyeleri tarafından verilen dersler için ilgili dersin öğretim üyesi ile görüşülmesi gerekmektedir.)

BÜTÜNLEME SINAVLARI İLE İLGİLİ DUYURU

Öğrenciler bütünleme sınavlarına;

1. İlgili dönemde almış oldukları ve notu "D-" veya "F" olan derslerden,
2. İlgili dönem sonunda uyarı almış öğrenciler(sınamalı/başarısız) , notu "NG" olmayan tüm dersler için katılabilirler.

*** Bütünleme sınavları dönem içerisinde yapılan tüm dönem içi ve dönem sonu yazılı sınavların toplam ağırlığı olarak işlem görür.

*** Başvurular portal üzerinden yapılır. Hangi derslerden bütünleme sınavına girileceğinin belirtilmesi gereklidir.

*** Başvuruda bulunmayan öğrenciler bütünleme sınavına katılamazlar.

*** Bütünleme sınavlarının telafisi yoktur.

*** Bütünleme sınavına başvurup da sınava katılmayan öğrenciler o sınavdan "sıfır" almış sayılırlar.

Yaz Okulu (Summer School)

Hukuk Fakültesi öğrencilerinin yaz okulunda alabilecekleri azami ders sayısı 3'tür. Öğrencinin öncelikle dönem içinde alıp başarısız olduğu dersleri alması zorunludur.

İzinli Ayrılma (On Leave of Absence)

Geçerli bir gerekçesi olan öğrenciler en fazla 4 dönem izin alarak öğrenimlerine ara verebilirler.

Üniversite Dışından Ders Alma (Taking Courses from Another Institution)

Öğrenciler öğrenimleri süresince almak zorunda oldukları toplam kredinin %25'ini misafir öğrenci veya özel öğrenci olarak başka bir eğitim kurumundan alabilirler. Bunun için en geç ilgili dönemin **Disiplin Cezası (Disciplinary Penalties)**

kayıt yenileme tarihine kadar, Öğrenci Danışma Merkezi'ne alacakları derslerin içerik ve kredilerini gösteren onaylı belge ve dilekçe ile müracaat etmeleri gereklidir.

DAÜ Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'ne aykırı davranışlarda bulunan öğrencilere, açılacak soruşturma neticesinde disiplin cezası verilebilir.

İnternet Sayfası (Web Page)

Ek dersler, ders iptalleri, okutulacak kaynak kitaplar, kayıtlarla ilgili bilgiler, öğrencilerle ilgili duyurular, sınav programları Fakültemizin internet sayfasında ilan edilmektedir.

Öğrenci Portalı (Student Portal)

Zorunlu ders sınav tarihleri, öğrenci ders programı ve sınav sonuçları öğrenci portallarından yayınlanmaktadır.

Öğrenci İşleri Müdürlüğü (Registrar's Office)

Öğrencilerin her türlü resmi evrak işlemleri için Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne müracaat etmeleri gerekir.

Aile Portalı (Family Portal)

Velisi olduğunuz öğrencinin kişisel bilgilerini, dönem içindeki derslerini, başarısını ve harç bilgilerini aile portalına üye olarak takip edebilirsiniz. Bunun için Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne müracaat etmeniz yerelidir.