



DOĞU AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ HUKUK FAKÜLTESİ
HKUK 421 İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku I
DERS İZLEME FORMU



| | | | | | |
|-------------------|--|--------------|-------------------|----------------------|---|
| Ders Kodu | HKUK421 | Dönem | 2024-2025 Güz | Kredi | 3 |
| Ders Adı | İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku I | | | ECTS Kr. | |
| Ders Saati | Perşembe 08:30-11:30 (gr.1) Perşembe 11:30-14:30 (gr.2) | | Ofis Saati | Çarşamba 10:30-12:30 | |
| Ders Yeri | Hukuk Fakültesi LAW A3 | | | | |

Dersi Vermekle Sorumlu Öğretim Görevlisi

| Öğretim Görevlisi | Ofis No. | Ofis Tel - e-posta |
|--------------------------|--------------------------|------------------------------------|
| Prof.Dr.Şükran ERTÜRK | Hukuk Fakültesi L 210 | 630 20 44 sukran.erturk@emu.edu.tr |

Ders Tanımı

İş Hukuku'nun kavramları olan işçi, işveren, işveren vekili, alt işveren, iş sözleşmesinin ayrı ayrı unsurlarını, iş sözleşmesinden kaynaklanan işçi ve işveren borçlarını, iş sözleşmesinin askıya alınması ve sona ermesi anlatılmaktadır. Özellikle fesih kavramı, türleri ve sonuçları en önemli konular olarak anlatılmaktadır. Son olarak işin düzenlenmesi kavramı hakkında bilgi verilmektedir.

Öğrenme Çıktıları

Dersi başarı ile tamamlamış öğrenciler;
Değişik iş konularına göre işçi, işveren, işveren vekili ve alt işveren kavramları arasındaki farkları öğrenmektedir. İş sözleşmesinin nasıl kurulacağı, sözleşme devam ederken işçi ve işverene düşen yükümlülüklerin nelere olduğunu ve iş sözleşmesinin nasıl sona erdirilebileceğini öğrenmiş olmaktadır. Sözleşmenin sona ermesinden sonra sonuçlarının ne olabileceğini ve açılacak dava türlerini bilmektedirler.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri

§ Ders, anlatım şeklinde yapılacaktır.

Ders Materyalleri

Ders Kitabı:

İş Hukuku Dersleri Bireysel İş Hukuku , Prof. Dr. Şükran ERTÜRK, Yetkin Yayınları, 2022.
İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Pratik Çalışmaları, Seçkin Yayınları, 2018.

Haftalık Ders Planı / Konu Başlıkları

| | |
|-----------------|---|
| 1. Hafta | Normaler Hiyerarşisi , İş Hukukunun Kaynakları , Genel İş Koşulları |
| 2. Hafta | İşçi , İşveren , İşveren Vekili , Alt işveren , İşyeri Kavramları, İş Kanunu Kapsamında Olmayan İş ve İşyerleri |

| | | | | |
|---|--|---------------------|----------------|--|
| 3. Hafta | İş Sözleşmesi Kavramı , İş Sözleşmesi Türleri, İşçinin İş Görme Borcunun Kapsamı, Rekabet Yasası Sözleşmesi | | | |
| 4. Hafta | İşverenin Ücret Ödeme Borcu, İşverenin İşçiyi Gözetme Borcu, İşverenin Eşit Davranma Borcu | | | |
| 5. Hafta | İş Sözleşmesinin Askıya Alınması , İş Sözleşmesinin Sona Ermesi , Fesih Kavramı | | | |
| 6. Hafta | Sürelili Fesih Kavramı , Sürelili Fesih Koşulları ve Sonuçları , İhbar Tazminat | | | |
| 7. Hafta | Sürelili Fesih Sonuçları , İhbar Tazminat | | | |
| 8. Hafta | İş Güvencesi Kavramı , İş Güvencesinin Uygulanması, Geçerli Sebep ile Fesih Kavramı , Geçerli Fesih Nedenleri | | | |
| 9. Hafta | ARA SINAVLARI | | | |
| 10. Hafta | İşe İade Davası , İşe İade Davası Koşulları, İşe İade Davası Yargılama Usulü , İşe İade Davası Sonuçları | | | |
| 11. Hafta | İş Akdinin Haklı Sebep ile Feshi, İşçi Açısından Haklı Sebep ile Fesih , İşveren Açısından Haklı Sebep ile Fesih | | | |
| 12. Hafta | Haklı Sebep ile Feshin Sonuçları , Kıdem Tazminatı , Kıdem Tazminatı Konusunda Yargıtay Kararlarında Kabul Edilen Uygulamalar | | | |
| 13. Hafta | İşin Düzenlenmesi Kavramı , Çalışma Süreleri , Fazla Çalışma ve Fazla Sürelerle Çalışma Kavramları , Denkleştirme Modeli , Telafi Çalışması | | | |
| 14. Hafta | Yıllık Ücretli İzin Hakkı , Yıllık Ücretli İzin Hakkının Koşulları , Hafta Tatili Hakkı , Ulusal Bayram ve Genel Tatil Hakkı, Çalıştırma Yasakları , Analık ve Kadın İşçilerin Korunması, İş Sağlığı ve Güveniliği | | | |
| 15. Hafta | Pratik Çalışma | | | |
| 16. Hafta | FİNAL SINAVLARI | | | |
| Dersin Zorunlulukları | | | | |
| <p>§ İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku II dersinde, Haftalık Ders çizelgesi takip edilecek olup resmi tatiller nedeniyle ders kaybı olması halinde, önceden duyuru yapılmak koşuluyla ek ders yapılması söz konusu olabilecektir.</p> <p>§ Öğrencilerin dersin ölçme değerlendirme gereklilikleri bakımından ders kitaplarından faydalanmaları zorunludur. Ayrıca, ders çizelgesinde belirtilen yardımcı kaynaklar da kullanılabilir. Bunun dışında ders notu gibi kaynaklardan hazırlanmaları yeterli değildir. Ses kaydı yapılmak suretiyle hazırlanan notlara itibar edilmemelidir. Ayrıca, derste ses kaydı yapılmasına izin verilmemektedir.</p> <p>§ Dersin sınavları anlatım gerektirecek klasik sorulardan oluşacağı gibi, belirli bir oranda boşluk doldurma, test, doğru/yanlış ve seçenekli sorulardan da oluşabilir.</p> <p>§ Öğrencilerin, sınav sonuçları açıklandıktan sonra beş iş günü içerisinde aldığı nota bir dilekçeyle itiraz edebilir.</p> | | | | |
| Devam Zorunluluğu*: Dönem boyunca alınacak olan yoklamaların en az %70'inde hazır bulunmayan öğrenciye NG notu verilir. NG notu alan öğrenci final ve bütünleme sınavlarına giremez. | | | | |
| Değerlendirme Yöntemi | | | | |
| Değerlendirme | Ara Sınav | Final Sınavı | Yoklama | |
| Yüzdelik | 30 % | 70 % | | |